

---

# Program Kultura

---

Oblast podpory: Revitalizace movitého a nemovitého kulturního dědictví

---

Otevřená výzva k předkládání žádostí o grant na projekty z Fondů EHP 2014-2021

---

Ministerstvo financí jako Zprostředkovatel programu ve spolupráci s Ministerstvem kultury - Partnerem programu a Norwegian Directorate for Cultural Heritage a Icelandic Centre for Research - partnery programu z donorských států

vyhlašuje dne 10. 12. 2019 otevřenou výzvu k předkládání žádostí o grant na financování projektů (dále jen projekty) z Fondů EHP 2014-2021 v rámci programu Kultura se zaměřením na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví.

---

## 1. Identifikace a časové nastavení výzvy

---

Zprostředkovatel programu	Ministerstvo financí ČR
Kód výzvy	CH1
Název výzvy	Revitalizace movitého a nemovitého kulturního dědictví
Datum vyhlášení výzvy	10. 12. 2019
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o grant	15. 01. <del>2019-2020</del> 12.00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o grant	31. 03. 2020 12:00 hod.

---

## 2. Cíl a zaměření výzvy

---

V oblasti revitalizace nemovitého a movitého kulturního dědictví je hlavním zájmem posílit správu kulturního dědictví v souvislosti s jeho revitalizací a přispět tak k regionálnímu rozvoji. Podpora je zaměřena především na regionálně a místně velmi významné nemovité a movité kulturní dědictví s potenciálně výrazným dopadem na sociální a ekonomický rozvoj dané lokality. Program podpoří projekty, které budou propojovat ochranu, obnovu a prezentaci památek s trvale udržitelnými podnikatelskými strategiemi, a vytvoří síť vlastníků, správců a manažerů za podpory místních komunit, soukromého sektoru a místní a regionální správy. Podnikatelské strategie, jejichž zpracování bude po schválení grantu projektech povinné, navrhnu využití obnoveného kulturního dědictví za zapojení místních obyvatel a komunit včetně zajištění budoucího provozu památky po skončení projektu.

Podpořeny budou aktivity, které památku nejen ochrání a obnoví, ale také ji v maximální míře zpřístupní veřejnosti prostřednictvím osvětových aktivit a inovativních způsobů prezentace, ať již přímo nebo prostřednictvím jejich digitalizace a sociálních médií.

Bude podporováno i budování technické kapacity kulturních objektů, které umožní moderní způsoby prezentace sbírkových fondů (nákup technického vybavení). Budování kapacit je vnímáno jako podpora vybavenosti objektů a zlepšení jejich technického stavu, které přispěje k lepší přístupnosti a návštěvnosti kulturních statků včetně prezentace sbírek. Očekává se inovativní využití soudobých technologií prezentace sbírkových fondů a celkové zlepšení práce s publikem s cílem zvýšit přístupnost a atraktivitu kulturního dědictví pro širokou veřejnost. Mimo vlastní obnovy památek bude významně podporováno jejich dlouhodobé i krátkodobé adekvátní využití (krátkodobé využití např. formou nových kreativních uměleckých aktivit).

Dalším zájmem je podpora kulturního dědictví menšin (včetně romského a židovského dědictví) a konkrétních opatření zaměřených na inkluzi Romů. Realizací takto zaměřených projektů a aktivit orientovaných na podporu kultury a kulturního dědictví kulturních, etnických a sociálních menšin a inkluzivních aktivit obecně se očekává nejen zkvalitnění občanského dialogu, ale i pochopení různorodosti a zároveň celospolečenské soudržnosti.

---

---

Po dobu realizace nesmí projekty generovat zisk. Pravidla pro využití příjmů generovaných během a/nebo po ukončení realizace projektu jsou uvedena v Pokynu pro žadatele.

---

### 3. Alokace výzvy

---

Finanční alokace výzvy rozhodná pro výběr žádostí o grant k financování je **482 252 918 Kč** (EUR 18 764 705). Z této alokace bude vyčleněno nejméně 10 % (48 225 304 Kč/EUR 1 876 471) na podporu revitalizace movitého kulturního dědictví. Granty se udělují v Kč.

---

### 4. Oprávnění žadatelé

---

Subjekty vlastníci/provozující kulturní dědictví<sup>1</sup>:

- Jakákoliv veřejná či soukromá, zisková či nezisková organizace/ subjekt včetně nestátních (nevládních) neziskových organizací, zřízených jako právnická osoba v České republice nebo mezinárodní organizace/subjekt či její/jeho agentura působící v České republice.

Fyzické osoby nejsou oprávněnými žadateli.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají závazky vůči státním a dalším veřejným rozpočtům (např. porušení příkazu Ministra kultury ČR č. 25/2010, čl. III., odst. 10 v případě dotace z Ministerstva kultury v předcházejícím roce);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>2</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o grant. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o grant.

---

### 5. Oprávnění partneři a podpora projektů v partnerství s donorskými státy

---

Prioritou Fondů EHP 2014-2021 je posilování partnerství mezi českými subjekty a subjekty z donorských států, tj. Islandu, Lichtenštejnska a Norska. Žádosti o grant je proto možné také předkládat v partnerství s relevantními partnerskými institucemi z donorských zemí. Spolupráce s partnery není povinná, avšak je

---

<sup>1</sup> Kulturní památky zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (Národní památkový ústav) nebo v Centrální evidenci sbírek nebo v knihovnách evidovaných v evidenci Ministerstva kultury ČR. Vyloučeny jsou kategorie „Národní kulturní památky“ a Památky UNESCO.

<sup>2</sup> Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcovi) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

---

---

výrazně preferována v rámci bodového hodnocení. Způsobilé výdaje na podporu a posílení partnerství mohou být zahrnuty do rozpočtu projektu.

Oprávněným partnerem je organizace/subjekt nebo fyzická osoba z donorských států a/nebo organizace/subjekt z České republiky, kteří se budou podílet a efektivně přispívat k realizaci projektu.

#### **Oprávnění partneři z donorských států:**

- Jakákoliv veřejná či soukromá, zisková či nezisková organizace/subjekt včetně nestátních (nevládních) neziskových organizací zřízených jako právnická osoba v některém z donorských států.
- Mezinárodní organizace/subjekt či její/jeho agentura působící v některém z donorských států.
- Samostatně výdělečně činné fyzické osoby, které mají zákonné bydliště v některém z donorských států.

#### **Oprávnění partneři na národní úrovni:**

- Jakákoliv veřejná či soukromá, zisková či nezisková organizace/subjekt včetně nestátních (nevládních) neziskových organizací zřízených jako právnická osoba v České republice nebo mezinárodní organizace/subjekt či její/jeho agentura působící v České republice.

Fyzické osoby nejsou oprávněnými partnery na národní úrovni.

---

## **6. Oprávněné aktivity, doba implementace projektu a udržitelnost**

---

#### **V rámci nemovitého kulturního dědictví se podpora týká:**

- nemovitých „Kulturních památek“ (KP), které jsou evidovány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR. Jedná se nejen o stavební objekty a jejich soubory, ale i o krajinářské a zahradní kompozice jako součást kulturní krajiny.

Vyloučeny jsou kategorie „Národní kulturní památky“ a „Památky UNESCO“.

Pozn.: Uchování a obnova nemovitostí (které nejsou samostatně evidovány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR jako KP) v památkově chráněných územích nebude podpořena.

#### **V rámci movitého kulturního dědictví se podpora týká:**

- sbírkových předmětů a sbírek muzejní povahy evidovaných v Centrální evidenci sbírek,
- movitých „Kulturních památek“ (KP), které jsou evidovány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR,
- písemného kulturního dědictví, respektive jeho nejvýznamnější části. Restaurován, digitalizován, odborně zpracován a prezentován může být nejen historický fond evidovaný v Centrální evidenci sbírek a v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, ale rovněž unikátní novodobé fondy knihoven evidovaných v evidenci Ministerstva kultury ČR.

Vyloučeny jsou kategorie „Národní kulturní památky“ a „Památky UNESCO“.

#### **Podpořeny budou následující aktivity:**

- stavební a nestavební úpravy a opravy nemovitých kulturních památek spočívající zejména v provádění konzervační obnovy, restituci starších stavů, korektivní obnově, udržovacích a stabilizačních opravách a restaurování, prezentace a zpřístupnění široké veřejnosti a transformaci pro vhodné využívání kulturního dědictví,
  - úpravy pro nové využití nemovitého kulturního dědictví,
-

- 
- vytváření optimálního prostředí pro uložení a zajištění péče o movité kulturní památky, sbírky a knihovní fondy (zahrnující nezbytná stavební a zejména technická opatření), restaurování a další umělecká a technická opatření zajišťující jejich dlouhodobé uchování, veškeré činnosti směřující k jejich zpřístupnění a dalšímu využití (např. inovativními formami prezentace, digitalizací, atd.),
  - povinné zpřístupnění kulturního dědictví (v maximální možné míře) a jeho prezentace jako nedílná součást projektu (pozn.: dlouhodobé adekvátní využití vhodnou formou bude po ukončení projektu vyžadováno min. po stanovenou dobu udržitelnosti):
    - v případě nemovitého kulturního dědictví se jedná o přístupnost pro širokou veřejnost (s využitím např. pro kulturní a vzdělávací aktivity, volnočasové aktivity, komunitní setkávání, inovativní způsoby prezentace kulturního dědictví, podnikání směřující k sociální soudržnosti, atd.),
    - v případě movitého kulturního dědictví se jedná o přístupnost pro širokou veřejnost nebo přístupnost pro studijní účely vč. on-line přístupu k digitalizovanému kulturnímu dědictví,
  - povinné zpracování a realizace podnikatelských strategií jako nedílná součást projektu (povinné zpracování až po schválení grantu).

**Podpořit lze dále následující doplňkové aktivity, které mohou být jednorázovými nebo opakovanými akcemi (akce, které mohou být pouze součástí výše uvedených aktivit):**

- tvůrčí dílny, odborné kurzy/školení, konference nebo semináře zaměřené na obnovu a údržbu kulturního dědictví,
- tvůrčí dílny, odborné kurzy/školení, konference nebo semináře zaměřené na revitalizaci kulturního dědictví, jeho využití, management, sociální inkluzi, zapojení místních obyvatel a práci s publikem,
- krátkodobé aktivity (např. kulturní akce, komunitní setkání nové kreativní aktivity).

Výše uvedený výčet typů činností není vyčerpávající, ale slouží jako příklad. Činnosti jiné než výše uvedené mohou být považovány za oprávněné, pokud žadatel zdůvodní potřebu provést je za účelem realizace projektu, s ohledem na cíle a výsledky programu.

Veškeré činnosti mohou být prováděny v **bilaterální spolupráci**. Bilaterální spolupráce v projektech je podporována prostřednictvím bodového hodnocení žádostí, přičemž více bodů bude uděleno žádostem s hlubším zapojením bilaterálních partnerů.

Aktivity se musí uskutečnit na území České republiky a/nebo na území partnerů z donorských států.

#### **Průřezové zaměření:**

Memorandum o porozumění o implementaci Finančního mechanismu EHP 2014–2021 definuje průřezové zaměření, které je podporováno ve všech projektech prostřednictvím bodového hodnocení žádostí. Průřezové zaměření je cíleno na podporu **kulturního dědictví menšin** (včetně německého, romského a židovského), aktivity zaměřené na **sociální začleňování** menšin a zranitelných skupin a **místní rozvoj**.

#### **Délka realizace projektu:**

Nejzazší datum pro ukončení realizace projektu a veškerých jeho aktivit je **30. 4. 2024**.

#### **Udržitelnost:**

V žádosti o grant žadatel uvede, jak budou udrženy výstupy projektu po ukončení jeho realizace. Doba udržitelnosti je stanovena na 5 let. Podrobnější informace jsou uvedeny v Pokynu pro žadatele.

## 7. Cíle programu a relevance projektu

Celkovým cílem programu je posílit sociální a hospodářský rozvoj prostřednictvím kulturní spolupráce, podnikání v oblasti kultury a správy kulturního dědictví. V rámci této oblasti podpory je hlavním zájmem posílit správu kulturního dědictví v souvislosti s jeho revitalizací a přispět tak k regionálnímu rozvoji. Dalším zájmem je podpořit kulturní dědictví menšin (včetně romského a židovského kulturního dědictví) a aktivity orientované na podporu kultury a inkluze kulturních, etnických a sociálních menšin.

Pro sledování vlivu a dopadu programu byly definovány očekávané výsledky a výstupy, jejichž indikátory umožňují měřit postup programu. Projekty, které budou podpořeny v této a dalších výzvách programu, přispívají k jejich naplňování.

S ohledem na zaměření této výzvy žadatel v žádosti popíše relevanci projektu k celkovému cíli programu a ke zkvalitnění správy kulturního dědictví (Výsledek programu č. 1). V závislosti na obsahu projektu dále uvede, jakým způsobem projekt přispěje k obnově a revitalizaci památek/předmětů kulturního dědictví (Výstup programu č. 1.1/ Výstup programu č. 1.2) a podpoří jejich inovativní využití (Výstup programu č. 1.3).

Žadatel dále v žádosti zvolí ty výstupy a indikátory programu, které jsou pro jeho projekt relevantní a uvede plánovanou cílovou hodnotu (tj. hodnotu, které má být dosaženo díky realizaci projektu). Žadatel vybírá ze seznamu indikátorů programu vztahujících se k této výzvě, které jsou uvedeny v tabulce níže.

Celkový cíl programu		Posílení sociálního a hospodářského rozvoje prostřednictvím kulturní spolupráce, podnikání v oblasti kultury a správy kulturního dědictví.	
Výsledek/ Výstup programu		Indikátor	Bližší specifikace indikátoru
Výsledek 1	Zkvalitnění správy kulturního dědictví	Roční počet návštěvníků podpořených kulturních památek a kulturních aktivit	povinný indikátor, monitorovací indikátor
		Roční příjmy (v Kč) generované z revitalizovaného kulturního dědictví	povinný indikátor, monitorovací indikátor
		Podíl osob se zvýšenými znalostmi o kulturním dědictví menšin (včetně romského) na základě návštěvy revitalizovaného kulturního dědictví	volitelný indikátor, monitorovací indikátor
		Počet vytvořených pracovních míst	volitelný indikátor, dosažená hodnota bude členěna podle pohlaví a věku, monitorovací indikátor
Výstup 1.1	Obnova a revitalizace památek kulturního dědictví	Počet obnovených a revitalizovaných nemovitých kulturních památek Z toho: – Počet obnovených a revitalizovaných nemovitých kulturních památek menšin	povinně volitelný indikátor, závazná cílová hodnota
		Počet odborných pracovníků vyškolených v oblasti obnovy a revitalizace nemovitých kulturních památek	volitelný indikátor, dosažená hodnota bude členěna podle pohlaví, závazná cílová hodnota
Výstup 1.2	Obnova a revitalizace předmětů	Počet movitých předmětů kulturního dědictví digitalizovaných a zpřístupněných veřejnosti	povinně volitelný indikátor, závazná cílová hodnota.

	kulturního dědictví	Z toho: – Počet movitých předmětů kulturního dědictví menšin digitalizovaných a zpřístupněných veřejnosti	
		Počet movitých předmětů kulturního dědictví obnovených a zpřístupněných veřejnosti Z toho: – Počet movitých předmětů kulturního dědictví menšin obnovených a zpřístupněných veřejnosti	povinně volitelný indikátor, závazná cílová hodnota.
		Počet odborných pracovníků vyškolených v oblasti obnovy a/nebo digitalizace movitého kulturního dědictví	volitelný indikátor, dosažená hodnota bude členěna podle pohlaví, závazná cílová hodnota
Výstup 1.3	Podpora inovativního využití památek a předmětů kulturního dědictví	Počet vypracovaných a zavedených podnikatelských strategií	povinný indikátor, závazná cílová hodnota
		Počet interaktivních nástrojů pro prezentaci kulturního dědictví	volitelný indikátor, závazná cílová hodnota
		Počet odborných pracovníků vyškolených v oblasti podnikání	volitelný indikátor, dosažená hodnota bude členěna podle pohlaví, závazná cílová hodnota
		Počet podpořených akcí v památkách kulturního dědictví	volitelný indikátor, závazná cílová hodnota

Každý žadatel v žádosti realisticky stanoví plánované cílové hodnoty zvolených indikátorů. Naplňování cílových hodnot bude sledováno v průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv.

**Výstupy programu a související cílové hodnoty indikátorů výstupů programu jsou závazné, protože mají přímou vazbu na aktivity projektu a jeho rozpočet.**

**Realizace projektu přispívá k plnění výsledku programu, jehož dosažení může být závislé na faktorech mimo kontrolu konečného příjemce grantu. Cílová hodnota indikátoru výsledku programu je monitorovací, a v případě jejího nenaplnění bude zdůvodnění uvedeno v příslušné monitorovací zprávě.**

Kromě relevance projektu k programu žadatel v žádosti definuje účel projektu v návaznosti na stanovený Výsledek programu č. 1 (Zkvalitnění správy kulturního dědictví) a dále také výstupy jednotlivých aktivit včetně souvisejících indikátorů. Tyto **výstupy aktivit a související cílové hodnoty indikátorů jsou závazné, protože mají přímou vazbu na aktivity projektu a jeho rozpočet.**

Bližší informace ke způsobu stanovení výstupů aktivit/programu a výsledku programu, závaznosti indikátorů, jejich popis a definice jsou uvedeny v Pokynu pro žadatele.

## 8. Oprávněné výdaje

S ohledem na snahu programu podpořit revitalizaci kulturních památek, tedy nejen obnovu, ale i jejich oživení, musí projekty zahrnovat aktivity, které povedou k dlouhodobému adekvátnímu využití obnovené památky. Je

---

žadoucí, aby projekty zahrnovaly také krátkodobé kulturní, vzdělávací nebo komunitní akce či jiné vhodné aktivity, které přispějí k oživení daného místa a jeho dalšímu rozvoji.

Podíl neinvestičních výdajů musí činit **minimálně 15 % všech způsobilých výdajů**.

Pravidla, jaké kategorie a typy výdajů jsou oprávněné a mohou být uplatněny jako způsobilé, jsou popsána v Pokynu pro žadatele a [Pokynu Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje v rámci Finančních mechanismů EHP 2014-2021](#).

---

## 9. Výše grantu – spolufinancování – záloha – systém plateb

---

Minimální výše grantu je 5 140 000 Kč, maximální výše grantu je 38 550 000 Kč.

Míra podpory je zachycena v tabulce níže.

Typ žadatele	Grant (Fondy EHP 2014-2021 + státní rozpočet)	Spolufinancování příjemcem grantu
Veřejná organizace, která je napojena na státní rozpočet	90 %	10 %
Veřejná organizace, která není napojena na státní rozpočet	90 %	10 %
Soukromá organizace	60 %	40 %
Nestátní (nevládní) nezisková organizace	90 %	10 %

---

**Konečné datum způsobilosti výdajů je 30. 4. 2024.**

Žadatel může požádat o zálohu na financování projektu do výše max. 60 % uděleného grantu. V případě nestátních (nevládních) neziskových organizací max. 70 % uděleného grantu (v závislosti na typu žadatele viz Pokyn pro žadatele). Žadatel zdůvodní požadavek na zálohové financování v žádosti o grant. V souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech se zálohová platba neposkytuje veřejným organizacím napojeným na státní rozpočet (organizačním složkám státu a státním příspěvkovým organizacím).

Výdaje konečného příjemce budou u průběžných plateb vypláceny ex-post dle skutečně vynaložených výdajů (žádost o platbu bude předkládána společně s monitorovací zprávou; monitorovací zprávy se předkládají za období 4 měsíců). Konečný příjemce bude dokládat soupisy uhrazených dokladů včetně požadovaných příloh.

Každá Žádost o platbu (včetně zálohové) musí být členěna na investiční a neinvestiční plánované výdaje/výdaje s tím, že podíl neinvestičních výdajů v každé Žádosti o platbu musí činit minimálně 15 % z výdajů k proplacení.

Závěrečná platba (max. 10 % grantu) bude proplacena po schválení závěrečné monitorovací zprávy.

**Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.**

---

## 10. Zpracování a předložení žádostí o grant

---

Žádosti o grant bude možné vyplnit a předložit pouze elektronicky prostřednictvím informačního systému IS CEDR do 31. 3. 2020 12:00 hod.

---



---

Žádost o grant a její přílohy budou zpracovány v českém jazyce (pouze část Stručné shrnutí projektu a relevantní pole v žádosti budou zpracovány v anglickém jazyce) a ve standardizovaném formátu (je-li pro danou přílohu standardizovaný formát stanoven – viz Pokyn pro žadatele). Vybrané části žádosti o grant budou zpracovány současně v anglickém jazyce ve formě přílohy.

Informace potřebné pro zpracování a předložení žádosti jsou obsaženy v této výzvě, Pokynu pro žadatele a popiskách a nápovědě v IS CEDR.

- Pokyn pro žadatele je k dispozici na [www.fondyehp.cz](http://www.fondyehp.cz).
- K žádosti musí být přiloženy veškeré požadované přílohy – viz Pokyn pro žadatele. Standardizované přílohy jsou ke stažení na [www.fondyehp.cz](http://www.fondyehp.cz).

#### **Součástí povinných příloh žádosti jsou mimo jiné:**

- Stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nebo souhlas s nabytím právní moci nebo je doloženo stanovisko stavebního úřadu, že stavební povolení, veřejnoprávní smlouva ani souhlas nejsou vyžadovány (platí pro nemovité kulturní památky).
- Souhlasné stanovisko EIA nebo je doloženo stanovisko příslušného orgánu, že posuzování vlivu EIA není potřeba (platí pro nemovité kulturní dědictví).
- Závazné stanovisko ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči (platí pro movité i nemovité kulturní **dědictví památky**).
- Projektová dokumentace (PD pro vydání stavebního povolení atd.) v elektronické podobě (pokud je relevantní).
- Žadatel může být vyzván v průběhu hodnocení žádosti o grant k předložení listinné formy některých příloh (velkoformátové přílohy, výkresy, atp.).
- Součástí povinných údajů k vyplnění v rámci žádosti o grant je poskytnutí informací o všech konzultantech zapojených do přípravy žádosti o grant.

#### **Technické požadavky a doporučení**

- Žádost a relevantní přílohy musí být opatřeny kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárním, příp. oprávněným zástupcem žadatele.
- Vstup do systému IS CEDR je možný prostřednictvím [www.fondyehp.cz/cedr](http://www.fondyehp.cz/cedr).
- Pro případ technických potíží s přípravou a předložením žádosti je možno kontaktovat osobu uvedenou na úvodní stránce IS CEDR 2014-2021; Kontakty.
- Žádost o grant a její přílohy je možné v IS CEDR připravovat postupně, systém umožňuje průběžné ukládání již zpracovaných částí.
- K vyplňování žádosti o grant je nutné přistupovat s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost o grant a její přílohy obsahují. Všechny části žádosti o grant a přílohy je proto nutné vyplňovat pečlivě, konkrétně a srozumitelně.
- Doporučujeme žádost předložit v dostatečném časovém předstihu před konečným termínem výzvy. Odkládání předložení žádosti na poslední chvíli by mohlo způsobit potíže z důvodů možného přetížení systému.

---

## 11. Veřejně dostupné dokumenty k realizaci Fondů EHP 2014-2021

---

Dokumenty (Nařízení, pokyny a metodiky) jsou přístupné na následujících webových stránkách:

Kancelář finančních mechanismů (zejména Nařízení pro implementaci Fondů EHP 2014-2021)	<a href="http://www.eeagrants.org">www.eeagrants.org</a>
Národní kontaktní místo (zejména Pokyn NKM pro způsobilé výdaje)	<a href="http://www.mfcr.cz">www.mfcr.cz</a> , <a href="http://www.eeagrants.cz">www.eeagrants.cz</a>
Zprostředkovatel programu	<a href="http://www.fondyehp.cz/kultura">www.fondyehp.cz/kultura</a>
Partner programu	<a href="http://www.mkcr.cz">www.mkcr.cz</a>

---

## 12. Proces hodnocení žádostí a výběru projektů

---

Fáze procesu hodnocení projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy uplatněny, zahrnují:

### 1) Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti

Posouzení formálních náležitostí a oprávněnosti provede Partner programu podle stanovených kritérií.

Žádosti, které nesplní kritéria formálních náležitostí a oprávněnosti budou z dalšího hodnocení vyřazeny. Proti vyřazení žádosti z důvodu nesplnění formálních náležitostí a oprávněnosti má žadatel možnost se do 15 dnů od doručení zamítnutí žádosti odvolat prostřednictvím IS CEDR.

V případě zjištění nedostatků (např. úplnost a čitelnost) bude žadatel o těchto skutečnostech informován a vyzván prostřednictvím IS CEDR k provedení úprav příloh žádosti. Ze strany žadatele bude možné provést doplnění, aniž by tím došlo ke zvýšení kvality žádosti. Vlastní žádost po předložení již doplňovat nelze.

### 2) Hodnocení kvality žádosti externími hodnotiteli

Každá žádost je hodnocena dvěma externími hodnotiteli. Výsledné bodové hodnocení žádosti o grant je dáno aritmetickým průměrem bodového hodnocení obou hodnotitelů.

Pokud rozdíl mezi celkovým bodovým hodnocením hodnotitelů bude vyšší než ~~3020~~ 30 % hodnoty vyššího bodového hodnocení, bude žádost hodnocena třetím hodnotitelem. Výsledné bodové hodnocení bude aritmetickým průměrem hodnocení, která jsou si svou celkovou bodovou hodnotou nejbližší.

### 3) Posouzení žádostí hodnoticí komisí

Hodnoticí komisí složené z českých odborníků je předložen seznam všech projektů, které byly hodnoceny z hlediska kvality. Projekty jsou na seznamu seřazeny podle výsledného počtu bodů získaného v hodnocení externími hodnotiteli (aritmetický průměr hodnocení). Hodnoticí komise projedná předložené projekty a předloží seznam doporučených projektů, včetně projektů rezervních, Zprostředkovateli programu - Ministerstvu financí k verifikaci.

### 4) Verifikace Zprostředkovatelem programu

Zprostředkovatel programu provede verifikaci procesu hodnocení žádostí včetně verifikace jednotlivých doporučených žádostí.

### 5) Schválení/neschválení grantu

Na základě výsledku verifikace rozhodne Zprostředkovatel programu o schválení/ neschválení grantu a informuje žadatele o dalším postupu. Úspěšným žadatelům o grant je vydán Dopis o schválení grantu a

následně právní akt o přidělení finančních prostředků. Neúspěšní žadatelé jsou obesláni právním aktem o neudělení finančních prostředků. Proti právnímu aktu o neudělení žádosti o grant není možné podat odvolání.

Zahájení realizace schválených projektů se předpokládá nejdříve 6 měsíců po ukončení příjmu žádostí (tj. v říjnu 2020).

### **Informace o podmínkách veřejné podpory**

Není možné financovat projekty, které by zakládaly veřejnou podporu a vyžadovaly by notifikaci Evropské komisi.

Je rovněž možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části VIII. této výzvy. To se týká okruhů a kategorií veřejné podpory, kde je nutno uplatnit GBER<sup>3</sup> - Obecné nařízení o blokových výjimkách (které za dodržení určitých podmínek předpokládá slučitelnost podpory s vnitřním trhem EU a podporu tak lze poskytnout bez nutnosti detailního přezkumu ze strany Evropské komise). Dalším případem je poskytnutí podpory formou de minimis (která není považována vzhledem ke své nízké částce za veřejnou podporu, a to z důvodu nenaplnění všech definičních znaků veřejné podpory podle čl. 107 Smlouvy o fungování EU).

## **13. Kritéria formálních náležitostí, oprávněnosti a kvality**

### **1) Kritéria formálních náležitostí**

- Žádost byla předložena v řádném termínu stanoveném ve výzvě.
- Dokument žádosti o grant je zpracován v požadovaném jazyce v souladu s výzvou.
- V žádosti jsou vyplněny všechny povinné údaje.
- Žádost je elektronicky podepsána statutárním orgánem žadatele nebo jinou oprávněnou osobou.
- Všechny povinné přílohy jsou úplné a jsou doloženy v požadované formě v souladu s výzvou a Pokynem pro žadatele.

### **2) Kritéria oprávněnosti**

- Žadatel je oprávněný.
- Partner/partneři jsou oprávnění (pokud se uplatňuje partnerství).
- Projekt je v souladu se zaměřením výzvy (programová oblast, výsledek, výstupy).
- Aktivity projektu jsou oprávněné.
- Místo realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy.
- Délka předpokládané implementace projektu nepřesahuje nejzazší datum pro ukončení realizace projektu stanovené ve výzvě.
- Požadovaná výše grantu je v souladu se stanovenými podmínkami ve výzvě.

### **3) Kritéria hodnocení kvality**

#### **Detailní hodnoticí kritéria kvality žádosti**

	Kritérium hodnocení	Max. počet bodů daného kritéria (ze 100 možných)
1	<b>Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat</b>	<b>9</b>
	Žadatel nebo jeho externí technická asistence (dále jen TA) nebo jeho partner/partneři mají odpovídající administrativní kapacitu pro zajištění realizace projektu, včetně požadavků Zprostředkovatele/Partnerů programu na průběžné monitorování jeho realizace.	3

<sup>3</sup> Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, tzv. obecného nařízení o blokových výjimkách.

Organizační struktura řízení, technická příprava a realizace projektu jsou jasně popsány, včetně rozdělení a zajištění jednotlivých kroků během realizace, a to včetně role externí TA (pokud jí žadatel navrhuje). Žadatel, včetně externí TA (pokud jí žadatel navrhuje), má dostatečnou technickou kapacitu pro realizaci projektu a lze tudíž předpokládat, že projekt bude úspěšně realizován. Role partnera/partnerů při implementaci projektu jsou jasně a podrobně popsány (v případě projektu v partnerství).	3
Publicita projektu je jasně popsána, včetně jednotlivých aktivit k jejímu zajištění. V rámci projektu je předpokládána komunikace s odbornou i laickou veřejností (sociální sítě atd.).	3
<b>2 Význam projektu a jeho sociální a ekonomický přínos</b>	<b>34</b>
Návrh projektu byl předem konzultován s místní/regionální komunitou a odpovídá jejím potřebám a požadavkům. Projekt předpokládá upevnění vztahu komunity k předmětnému kulturnímu dědictví, zvyšuje zájem o místní/regionální přírodně-historický vývoj a přispívá k místní/regionální identitě a povědomí.	4
<p>— Žadatel předložil stanovisko odborné komunity, což je stanovisko místně příslušné pracoviště NPÚ. Místně příslušné pracoviště NPÚ je odborným garantem a jasně definovanou odbornou komunitou (je pro všechny projekty povinné). (1 b.)</p> <p>– Žadatel předložil stanovisko místní samosprávy nebo zainteresovaných sdružení a skupin (náboženské, etnické, zájmové apod.), které prokázalo, že projekt odpovídá jejich potřebám a požadavkům (pokud je relevantní – dle charakteru projektu, není povinné). Nejedná se o stanovisko z hlediska památkové ochrany. (2 b.)</p> <p>– konzultace s místní komunitou na využívání památky je plánována v průběhu projektu (např. pro doplňkové aktivity) (1,2 b.).</p>	
<i>Pozn. U tohoto kritéria se body sčítají. Může platit více možností.</i>	
Aktuální stav, stupeň poškození, ohrožení nebo využitelnost předmětu projektu (nemovitosti/předmětu/sbírky/knihovního fondu), na jejíž opravu/rekonstrukci/restaurování/údržbu/využití (příp. jinou úpravu) jsou požadovány finanční prostředky (naléhavost zásahu):	10
<b>V případě nemovitých kulturních památek</b>	
<p>– havarijní stav nebo zanikající nemovitost vyžadující okamžitý zásah z důvodu zamezení nevratných škod (i za jediný rok nečinnosti vznikají rozsáhlé nevratné škody – např. rozsáhlé poškození střech - masivní zatékání, závažné statické narušení, napadení dřevěných konstrukcí dřevomorkou, atd.) (10 b.)</p> <p>– havarijní stav nebo poškození velkého rozsahu, které však nevyžaduje okamžitý zásah (i při několikaleté nečinnosti nevzniknou rozsáhlé nevratné škody) (5 b.)</p> <p>– dobrý stav nebo poškození mírného rozsahu (0 b.)</p>	
<b>V případě movitých kulturních památek</b>	
<p>– dochází k rychlé degradaci předmětu vyžadující okamžitý zásah z důvodu zamezení nevratných škod, (10 b.)</p> <p>– poškození předmětu velkého rozsahu, stav je stabilní, nedochází k rychlé degradaci vyžadující okamžitý zásah, (5 b.)</p> <p>– dobrý stav nebo poškození mírného rozsahu, (0 b.)</p>	
<b>V případě sbírek muzejní povahy a písemného kulturního dědictví</b>	
<p>– dochází k rychlé degradaci sbírky/fondu vyžadující okamžitý zásah z důvodu zamezení nevratných škod nebo sbírka/fond nejsou odborně zpracovány, což brání jejich zpřístupnění a využití (10 b.)</p>	

- poškození předmětu velkého rozsahu, stav je stabilní, nedochází k rychlé degradaci vyžadující okamžitý zásah, (5 b.)
- dobrý stav nebo poškození mírného rozsahu. (0 b.)

*Pozn. U tohoto kritéria se vybírá pouze jedna z možností.*

Předmět daného projektu je unikátní nebo mimořádně autentický. Jeho řemeslné zpracování, stavebně technické a konstrukční řešení, umístění atd. je vzácné, původní, jedinečné nebo jeho vědecká hodnota je mimořádná. 7

Projekt udržuje živou funkci kulturního dědictví a předmět projektu je v maximální možné míře veřejně přístupný (využití pro kulturní a vzdělávací aktivity, volnočasové aktivity, komunitní setkávání, inovativní způsoby prezentace kulturního dědictví, podnikání směřující k sociální soudržnosti, studijní účely, on-line přístup k digitalizovanému kulturnímu dědictví, atd.). 8

**Rozsah zpřístupnění:**

- předmět podpory je (v maximální možné míře) trvale veřejně přístupný (přístupnost pro širokou veřejnost nebo přístupnost pro studijní účely vč. on-line přístupu k digitalizovanému kulturnímu dědictví) (8 b.)
- dočasně veřejně přístupný (prostřednictvím jednorázových akcí např. výstava, workshop, koncert atd.) (3 b.)
- předmět podpory je veřejně nepřístupný – žádost bude vyřazena.

*Pozn. U tohoto kritéria se vybírá pouze jedna z možností.*

Projekt řeší v maximální možné míře (s ohledem na stavebně-technické hledisko, památkovou ochranu atd.) zpřístupnění kulturního dědictví i pro osoby s tělesným postižením. 1

Projekt prokazatelně přispívá k vytváření nových pracovních míst (místně/regionálně), respektive vytváří podmínky pro nové příležitosti k podnikání, které přispívají k sociální soudržnosti. 3

Projekt bude realizován v partnerství veřejného a soukromého sektoru („Public-private partnerships“). 1

**3 Struktura projektu, rizika, aktivity a výstupy 30**

Struktura projektu je jasně definovaná a jednotlivé aktivity jsou v projektu jasně popsány včetně návaznosti aktivit. Aktivity jsou provázané (činnosti, včetně kvantifikace a návazného rozpočtu). V případě projektu na obnovu nemovitého památkového fondu je předložen dokončený stupeň projektové přípravy (v elektronické podobě). 6

Navržené aktivity projektu jsou nezbytné k naplnění účelu projektu a jejich výstupy jsou v souladu s cíli Programu „Kultura“. Navržený postup realizace projektu je efektivní ve srovnání s jeho případnými alternativními postupy/technickými řešeními - je zvoleno nejefektivnější řešení. 10

Navržený harmonogram realizace projektu je jasný, realistický a odpovídá potřebám realizace aktivit z jejich obsahového hlediska a jejich vzájemné návaznosti. Harmonogram řádně zohledňuje i ostatní faktory, jako např. klimatické podmínky, časová reálnost atd. 5

Logický rámec projektu podává jasnou a přehlednou informaci o relevanci projektu k programu, zahrnuje jasně vymezený účel projektu a relevantní indikátory včetně a zdrojů pro jejich ověření. Výchozí i konečné hodnoty indikátorů jsou realistické, indikátory jsou kvantifikované a objektivně měřitelné jak v množství, tak v čase. Zdroje ověření indikátorů jsou uvedeny a budou dostupné a vhodné pro ověření počátečních i 5

	cílových hodnot indikátorů. Účel projektu je v souladu s požadovaným výsledkem/výstupem Programu.	
	Rizika projektu jsou jasně definovaná a relevantní, včetně návrhu opatření k jejich eliminaci pro zajištění plynulé realizace projektu.	4
<b>4</b>	<b>Hospodárnost a udržitelnost projektu</b>	<b>15</b>
	Rozpočet:	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– výdaje jsou oprávněné</li> <li>– uvedené položky rozpočtu jsou pro realizaci aktivit nezbytné a odpovídají návrhu projektu,</li> <li>– zvolený typ jednotek u jednotlivých položek rozpočtu je měřitelný,</li> <li>– výše položek rozpočtu je přiměřená a odpovídá nákladům obdobných projektů (např. na základě srovnání s obdobnými projekty),</li> <li>– jednotkové ceny odpovídají cenám, které jsou na trhu v místě obvyklé.</li> </ul>	
	Celkové náklady projektu jsou přiměřené k dosažení očekávaných výsledků:	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– v případě nemovitých kulturních památek včetně vybavení a inventáře – cena za m<sup>2</sup> (m<sup>3</sup>) obnoveného nebo zpřístupněného kulturního dědictví je srovnatelná s cenami za aktivity s obdobným výsledkem,</li> <li>– v případě movitých kulturních památek a sbírek muzejní povahy jsou náklady relevantní danému typu předmětů nebo sbírek,</li> <li>– v případě písemného kulturního dědictví jsou uvedeny počty zaevidovaných, digitalizovaných, restaurátorsky ošetřených a odkyselených jednotek knihovnických a archivních fondů (ks, kg, atd.) vztažené na finanční náklady - adekvátnost nákladů, kvantitativní hledisko.</li> </ul>	
	Plán na využití kulturního dědictví a následného zpřístupnění je z dlouhodobého hlediska reálný, logicky konzistentní a obsahuje dlouhodobý plán financování. Udržitelnost výsledků projektu dosahuje minimální doby 5 let a je jasně popsán způsob, jakým jí bude dosaženo („institut péče řádného hospodáře“). Rizika následného využití jsou jasně definována včetně návrhu opatření k jejich eliminaci.	5
<b>5</b>	<b>Horizontální (průřezové) politiky</b>	<b>12</b>
	Projekt je zaměřen na kulturní dědictví menšin (německé, židovské, romské a jiné).	1
	Projekt je zaměřen na inkluzi menšin (např. Romů). Přispívá k většímu povědomí o kultuře sociálních, etnických a kulturních menšin. Prostřednictvím aktivit v rámci projektu (workshopy, vzdělávací a kulturní aktivity, prezentace kulturního dědictví, setkávání atd.) cílí na zlepšení přístupu k menšinovým skupinám, k jejich kultuře, k řešení jejich potřeb a zvyšuje povědomí o jejich životě nebo cílí na zlepšení přístupu menšinových skupin ke kultuře.	4
	Projekt přispívá k posilování bilaterální spolupráce s partnery z donorských států:	6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– bez bilaterální spolupráce (0 b.)</li> <li>– bilaterální spolupráce se omezuje na jednotlivou akci (např. doplňková aktivita) (2 b.)</li> <li>– bilaterální spolupráce bude probíhat kontinuálně po celou dobu projektu (4 b.)</li> <li>– bilaterální spolupráce bude probíhat kontinuálně i po ukončení projektu - po dobu udržitelnosti (6 b.)</li> </ul>	
	<i>Pozn. U tohoto kritéria se vybírá pouze jedna z možností.</i>	
	V rámci projektu budou realizovány doplňkové aktivity.	1
	<b>Celkem</b>	<b>100</b>

---

## Bodové hodnocení

Aby hodnocení proběhlo co nejobjektivněji, oznamkuje každý externí hodnotitel samostatně splnění každého kritéria na stupnici 0 – 5 uvedené níže (s výjimkou kritéria, kde se vybírá pouze jedna z možností, nebo se body sčítají). Výsledná známka za každé kritérium je poté přepočítána procentní sazbou z maximálního počtu bodů, které lze za dané kritérium získat. Například žádost o grant, která splňuje kritérium s maximálním počtem 10 bodů pouze dobře, bude oznámkována hodnotitelem známkou 4 – Dobrý. Výsledný počet bodů za toto kritérium bude po přepočtu procentní sazbou 8 bodů, tj. 80 % z maximálního počtu bodů, které lze za toto kritérium získat.

0 – Projekt nesplňuje posuzované kritérium nebo jej nelze posoudit z důvodu chybějících nebo neúplných informací (žádost získá 0 % max. počtu bodů daného kritéria).

1 – Velmi špatný. Kritérium je splněno povrchně a neuspokojivě (žádost získá 20 % max. počtu bodů daného kritéria).

2 – Špatný. Ve vztahu k danému kritériu existují závažné a podstatné nedostatky (žádost získá 40 % max. počtu bodů daného kritéria).

3 – Uspokojivý. I když se projekt daným kritériem široce zabývá, existují nedostatky, které by vyžadovaly nápravu (žádost získá 60 % max. počtu bodů daného kritéria).

4 – Dobrý. Projekt dobře odpovídá danému kritériu, i když jsou možná určitá zlepšení (žádost získá 80 % max. počtu bodů daného kritéria).

5 – Výborný. Návrh úspěšně řeší všechny aspekty daného kritéria (žádost získá 100 % max. počtu bodů daného kritéria).

Celkové bodové hodnocení se vypočte jako součet bodů za jednotlivá kritéria. Maximální počet bodů je 100.

---

## 14. Informace o způsobu poskytování konzultací k výzvě

---

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o grant, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze:

— zasílat e-mailem na [fondyehp@mkcr.cz](mailto:fondyehp@mkcr.cz).

— vznášet ústně

Ministerstvo kultury ČR

Oddělení Fondů EHP/Norska

Ing. Jan Hrdlička

tel.: 702 010 459

Ing. Radek Bouška

tel.: 725 749 920

Alena Kubištová

tel.: 725 556 469

Dotazy je možné vznášet nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádosti o grant. Odpověď bude žadateli zaslána do 5 pracovních dnů, nejpozději v den ukončení výzvy. Pouze písemné odpovědi jsou závazné.

Často kladené dotazy a odpovědi budou zveřejňovány v sekci Dotazy a odpovědi na [www.fondyehp.cz](http://www.fondyehp.cz).

Potenciální partneři z donorských států se mohou obrátit na tyto kontakty:

### Island:

Icelandic Centre for Research (Rannis)

Email: [eeegrants@rannis.is](mailto:eeegrants@rannis.is)

Website: [www.rannis.is](http://www.rannis.is)

---

---

## Lichtenštejnsko

EEA Grants Coordinator for Culture

Arno Oehri

Email: [arnoehri@eeagrants.li](mailto:arnoehri@eeagrants.li)

Phone: +423 373 67 12

Website: [www.eeagrants.li](http://www.eeagrants.li)

## Norsko:

The Norwegian Directorate for cultural Heritage

Email: [eeagrants@riksantikvaren.no](mailto:eeagrants@riksantikvaren.no)

Website: <https://www.riksantikvaren.no>